



ALGEMENE VOORWAARDEN VELUVINE BEHEER CV

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing voor iedere 'huurder', tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

GEBRUIK VAN RUIMTEN.

1. De huurder dient het volgende in acht te nemen:
 - Het is niet toegestaan het gehuurde onder te verhuren of aan derden af te staan;
 - Het is niet toegestaan, zonder toestemming van de verhuurder, entree te heffen;
 - Het is niet toegestaan in het gebouw te roken;
 - Het aanbrengen van reclame, op, rondom en in het gebouw dient in overleg en met goedkeuring van verhuurder geschieden.
 - Permanente decoratie mag niet aangebracht worden; tijdelijke decoratie mag slechts aangebracht worden op aanwijzing en met toestemming van de verhuurder;
 - Alle aanwezige noodvoorzieningen mogen alleen in geval van nood worden gebruikt;
 - De regeling van de verwarming, de verlichting en de ventilatie berust bij de verhuurder;
 - Het gehuurde dient veeg- en tafelschoon te worden achtergelaten;
 - Vervoersmiddelen dienen op de daarvoor aangegeven plaatsen gestald te worden;
 - De huurder dient ervoor te waken dat er geen overlast wordt bezorgd aan andere gebruikers of aan omwonenden van de accommodatie.
 - Huurder c.s. is niet bevoegd andere ruimten te betreden dan het gehuurde, zoals die in de huurovereenkomst zijn vermeld, met uitzondering van de publieke ruimtes.
 - Tijdelijke extra aansluitingen voor telefoon en elektriciteit dienen te worden aangebracht en verwijderd door de door verhuurder aan te wijzen installateurs. De hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van huurder.

VEILIGHEID.

2. De maximale capaciteit is vastgesteld conform de brandweereisen. Deze maximale capaciteit mag niet worden overschreden.
- 2a. Het gebruik van materialen die gevaar kunnen opleveren voor het gebouw en personen in of in de nabijheid van de accommodatie is ten strengste verboden.
- 2b. De huurder verplicht zich te houden aan de geldende voorschriften betreffende de veiligheid en de openbare orde.
- 2c. Indien men wil afwijken van het bedrijfsnoodplan en de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden en brandveiligheidsvoorschriften, dient hier ruim van tevoren afspraken met de verhuurder over te worden gemaakt.

VERGUNNINGEN.

3. Huurder dient zelf zorg te dragen voor de benodigde vergunningen. Indien huurder de verplichte vergunningen niet kan aantonen, dan heeft de verhuurder het recht de betreffende activiteit geheel of gedeeltelijk te verbieden.
- 3a. In alle gevallen waarin deze huis- en gedragsregels niet voorzien, beslist de verhuurder.

HUURPRIJZEN.

5. Verhuring van ruimten c.q. zalen geschiedt per uur en/of per dagdeel, waaronder wordt verstaan:
 - Ochtend van 08:00 - 13:00 uur;
 - Middag van 13:00 - 18:00 uur;
 - Avond van 18:00 - 23:00 uur;

Het uurtarief is standaard het dagdeeltarief gedeeld door 3. Voor afwijkende tijden/dagen (alleen in overleg en na toestemming van verhuurder) kunnen andere huurprijzen worden overeengekomen.



Verhuurder zal bij verhuur van de theaterzaal een voorschot van 25% in rekening brengen op basis van het aangeleverde programma of opgave van activiteiten in haar ruimten.

In de huursommen zijn de kosten van het normaal verlichten, verwarmen en schoonhouden van ruimten inbegrepen. Extra kosten boven het reguliere verbruik zullen worden doorberekend. Zulks ter beoordeling van verhuurder.

HUUROVEREENKOMST.

- 6.** Een optie voor één of enkele in beheer van verhuurder zijnde ruimten heeft een geldigheidsduur van 21 dagen. Indien zich vóór het verstrijken van de optietermijn een andere gegadigde voor de betreffende datum, tijd en locatie meldt, zal aan eerste optienemer worden gevraagd de optie, indien gewenst, in een reservering om te zetten.
- 6a.** Een optie kan tot uiterlijk drie weken voor datum in een reservering worden omgezet. Indien een optienemer niet tijdig aan verhuurder mededeelt de optie in een huurovereenkomst om te willen zetten, heeft verhuurder geen enkele verplichting meer de geopteerde datum voor de optienemer te reserveren. Bij geen reactie tijdens de optietermijn, komt de aanbieding te vervallen.
- 6b.** De huurovereenkomst is van kracht zodra afspraken over de reservering door Veluvine en de huurder – mondeling of schriftelijk – zijn bevestigd.
- 6c.** Teneinde een soepel en correct verloop van de verhuring mogelijk te maken dient er een programma en een opgave van de aard van alle in de gehuurde ruimten te ontwikkelen activiteiten – inclusief eventuele beeld-en geluidsregistraties - ter beoordeling aan verhuurder voor te leggen Dit programma of deze opgave moet door verhuurder worden goedgekeurd. Het definitieve programma omtrent de verhuring dient minimaal een week voor aanvang van de verhuring bij verhuurder bekend te zijn.
- 6d.** Indien de huurder zijn betalingsverplichting en/of andere verplichtingen niet, niet geheel of niet tijdig nakomt, heeft verhuurder het recht de huurovereenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat rechterlijke tussenkomst of schriftelijke ingebrekestelling is vereist.

LANGDURIG VERHUUR.

- 7.** Dagdelen, die op een algemeen erkende feest- of gedenkdag vallen, zijn nooit in een langdurig huurcontract inbegrepen. Gebruik van ruimten op een van deze dagen dient afzonderlijk te worden aangevraagd.
- 7a.** Tot een maximum van twee dagdelen, per ingehuurd dagdeel per seizoen, is verhuurder in afwijking van het jaarcontract bevoegd de huur ongedaan te maken. Huurder zal hierover tijdig (zo mogelijk drie weken tevoren) bericht ontvangen en zal zo mogelijk in de gelegenheid worden gesteld het vervallen dagdeel op een ander tijdstip in te halen. Bij toepassing van deze bevoegdheid zal de verhuurder de nodige terughoudendheid betrachten;

ANNULERINGEN.

- 8.** Mocht verhuurder wegens bijzondere omstandigheden te harer beoordeling of door opgelegde maatregelen, niet in staat zijn om het gehuurde ter beschikking van huurder te stellen dan vervalt enerzijds de huurovereenkomst en zal anderzijds verhuurder niet aansprakelijk kunnen worden gesteld voor eventuele daaruit voortvloeiende directe schade. (*Zie bijlage 1*)
- 8a.** Bij annulering of gedeeltelijke annulering van de huurovereenkomst door huurder– om welke reden dan ook – worden de onderstaande percentages gefactureerd m.u.v. de Theaterzaal:
 - a. Meer dan 2 maanden voor de huurdatum, geen
 - b. Meer dan 1 maand voor de huurdatum, 50%
 - c. Meer dan 2 weken voor de huurdatum, 75%
 - d. Binnen 2 weken voor de huurdatum, 100%



- 8b.** Bij annulering of gedeeltelijke annulering van de huurovereenkomst van de Theaterzaal door huurder – om welke reden dan ook – worden de onderstaande percentages gefactureerd:
- a. Meer dan 6 maanden voor de huurdatum, 25% (voorschot)
 - b. Minder dan 6 maanden voor de huurdatum, 50%
 - c. Minder dan 3 maanden voor de huurdatum, 75%
 - d. Minder dan 1 maand voor de huurdatum, 100%

CATERING.

- 9.** Voor cateringvoorzieningen geldt dat de huurder verplicht is gebruik te maken van de cateringvoorzieningen die verhuurder aanbiedt. Meenemen, verkopen of aanbieden van eigen etenswaren/drinken is niet toegestaan.
- 9a.** Lunches, diners, etc. zijn uitgezonderd van artikel 6c: wijzigingen in aantal kunnen tot maximaal 5 werkdagen tevoren worden bijgesteld, met een marge van maximaal 20% ten opzichte van het eerder opgegeven aantal.
- 9b.** Bij opdrachten tot verzorging van catering is het door u opgegeven aantal bindend voor de totaalfactuur. Indien wij door overmacht de leveringsverplichtingen niet kunnen nakomen, kunnen wij de gesloten overeenkomst annuleren zonder tot het vergoeden van enige schade verplicht te zijn. Op grond van de aangegane verplichtingen zullen wij alsdan ten alle tijde in overleg proberen een soortgelijke andere outillage hiervoor te vinden. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: verhindering van de toegang c.q. van de aanvoer van door ons benodigde goederen en/of personen, storing in ons bedrijf alsmede calamiteiten.
- 9c.** Voor posten op basis van nacalculatie geldt een minimale omzetgarantie van 80% van de overeengekomen stelpost.
- 9d.** Voor cateringafspraken gelden andere annulerings-termijnen, er zal een standaard percentage van 30% van de totaalfactuur worden gehanteerd. Echter bij annulering binnen 1 week wordt 100% van het factuurbedrag doorberekend.

AANSPRAKELIJKHEID.

- 10.** De huurder zal de zaal in ordelijke staat achter laten en op het overeengekomen tijdstip ontruimen. Schade, welke door of vanwege de huurder aan het gebouw, de inventaris enzovoort worden toegebracht of door gebruik is ontstaan zal door verhuurder op kosten van de huurder worden hersteld.
- 10a.** Verhuurder dan wel haar personeel aanvaardt geen aansprakelijkheid voor enigerlei schade die op welke wijze dan ook tijdens het verblijf in het gebouw voor de verhuurder en/of zijn eigendommen is ontstaan, noch is het personeel aansprakelijk voor verlies of diefstal van kledingstukken of andere privé-goederen van de huurder tijdens zijn verblijf in het gebouw.

TECHNIEK.

- 11.** De bediening van technische apparatuur in ruimten van verhuurder, mag op aanwijzing van personeel worden bediend. Technische apparatuur in film en/of theaterzalen mag slechts worden bediend door personeel van verhuurder, of door huurder echter met goedkeuring van verhuurder. Wanneer apparatuur door toedoen van bediening door huurder mankementen vertoont, worden de kosten op huurder verhaald.
- 11a.** Indien huurder zelf technische apparatuur en technisch personeel levert, dient dit vooraf te worden goedgekeurd door verhuurder.

TELEVISIE EN RADIO OPNAMEN.

- 12.** Zonder toestemming van verhuurder mogen geen opnames (beeld en/of geluid) worden gemaakt. Voor het maken van televisie- en/of radio opnamen dienen vooraf afspraken te worden gemaakt met verhuurder.



ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG).

13. Verhuurder werkt binnen de kaders van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Van huurder wordt hetzelfde verlangd.

AANVAARDING.

14. Door aanvaarding van het gebruik bevestigt de huurder bekend te zijn met de algemene voorwaarden.

BIJLAGE 1

VOORWAARDEN BIJ VERZACHTENDE OMSTANDIGHEDEN.

Verhuurder past haar algemene voorwaarden aan bij verzachtende omstandigheden die vanuit overheidswege worden opgelegd, hierbij valt te denken aan pandemieën of andere noodzakelijke veiligheidsmaatregelen voor de algehele samenleving.

Reserveringen voor ruimten die worden gemaakt in normale omstandigheden komen in aanmerking voor een kosteloze annulering indien er vanuit overheidswege beperkingsmaatregelen worden opgelegd en deze van kracht zijn op de vastgelegde reserveringsdatum. Verhuurder zal in overleg met huurder een nieuwe datum, indien nodig, vaststellen.

Reserveringen die worden gemaakt in een periode van verzachtende omstandigheden vallen binnen de reguliere voorwaarden.

Overige gerelateerde omstandigheden die niet onder de verzachtende omstandigheden vallen zijn onder andere vervoersverstoringen en -annuleringen, reisadviezen en -beperkingen, gezondheidsadviezen en quarantaines, wijzigingen in de toepasselijke wetgeving en andere overheidsmaatregelen als evacuaties, grenssluitingen, een verbod op korte termijnverhuur en de eis om binnenshuis te blijven, hierop zijn eveneens de reguliere voorwaarden van toepassing.

Verhuurder stelt deze voorwaarden bij verzachtende omstandigheden in werking om huurders te beschermen tegen onvoorziene omstandigheden die zich na het reserveren kunnen voordoen.